

Stejnopis

Notářský zápis

sepsaný dne 25.5.2017 (dvacátého pátého května roku dvoutisícíhosedmnáctého) v sídle níže uvedeného spolku na adrese 110 00 Praha 1, Krakovská 1695/21, mnou, JUDr. Alešem Březinou, notářem se sídlem v Praze. -----

Dostavil jsem se k žádosti pana Mgr. Václava Poláška, nar. 15.8.1958, bytem na adrese 155 00 Praha 5, Stodůlky, Frimlova 1424/1, který svoji totožnost prokázal úředním průkazem a prohlásil, že on osobně i níže uvedený spolek Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky, zapsaný spolek, jsou plně způsobilí právně jednat v rozsahu právního jednání, o němž je tento notářský zápis, a že ani jeho oprávnění za tento spolek učinit tato právní jednání není nijak omezeno. - -

Pan Mgr. Václav Polášek dále prohlásil, že je prezidentem spolku Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky, zapsaný spolek, IČ 653 99 447, se sídlem na adrese 110 00 Praha 1, Nové Město, Krakovská 1695/21, oprávněným za ni samostatně právně jednat v celém následujícím rozsahu, a já jsem tuto skutečnost ověřil z výpisu z obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze v oddílu L, vložka č. 7606, který jsem vyhotovil z informačního systému veřejné správy dne 4.5.2017 pod č. V-1065/2017. -----

Pan Mgr. Václav Polášek konstatoval, že spolek Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky, zapsaný spolek, je zakladatelem obecně prospěšné společnosti **Tyfloservis, o.p.s.**, IČ 262 00 481, se sídlem na adrese 110 00 Praha 1, Nové Město, Krakovská 1695/2, zapsané v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Městským soudem v Praze v oddílu O, vložka č. 186, a já jsem i tuto skutečnost ověřil z výpisu z obchodního rejstříku, který jsem vyhotovil z informačního systému veřejné správy dne 4.5.2017 pod č. V-1051/2017. -----

Pan Mgr. Václav Polášek mne poté požádal, abych sepsal notářský zápis o tom, že v zastoupení spolku Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České

republiky, zapsaný spolek, jako zakladatele obecně prospěšné společnosti Tyfloservis, o.p.s., učinil podle příslušných ustanovení zákona č. 248/1995 Sb. (o obecně prospěšných společnostech) toto rozhodnutí: -----

Zakládací listina obecně prospěšné společnosti Tyfloservis, o.p.s., se mění tak, že se přijímá její nové úplné znění, kterým se nahrazuje znění dosavadní, a to v této podobě: -----

Článek I. -----
Název, sídlo a územní působnost společnosti -----

1. Název obecně prospěšné společnosti je Tyfloservis, o.p.s. (dále jen „společnost“). - - -
2. Sídlem společnosti je Praha. -----
3. Společnost působí na celém území České republiky. -----

Článek II. -----
Doba trvání a vklad -----

1. Společnost je založena na dobu neurčitou. -----
2. Společnost je založena s peněžitým vkladem ve výši 1.000,- Kč (jedentisíc korun českých). -----
3. Peněžitý vklad zakladatele byl složen k rukám správce vkladu. Správce vklad vložil na účet společnosti do patnácti dnů od jejího založení. -----

Článek III. -----
Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb -----

1. Obecně prospěšná společnost Tyfloservis napomáhá sociálnímu začleňování nevidomých a slabozrakých lidí. -----
2. Mezi cílové skupiny, na které společnost orientuje své služby a aktivity, patří: - - - -
 - a) nevidomí a slabozrací lidé ve věku patnácti a více let, kteří mohou mít případně i další zdravotní postižení, -----
 - b) osoby jim blízké, -----
 - c) široká laická i odborná veřejnost. -----

3. Nevidomým a slabozrakým lidem poskytuje společnost poradenství, přednáškovou činnost a nácvik speciálních dovedností, které zvyšují jejich samostatnost, soběstačnost a nezávislost, včetně výběru, doporučování a nácviku využívání vhodných rehabilitačních a kompenzačních pomůcek. Zaměřuje se na depistáž, vydávání a distribuci informačních materiálů a motivaci klientů k samostatnému životu. Zajišťuje zdravotně-edukační služby a sociální služby (sociální rehabilitaci), které vycházejí zejména z těchto rehabilitačních programů: -----
 - nácvik sebeobslužných dovedností (vaření, úklid, péče o oděvy, osobní hygiena, péče o děti, drobné údržbářské práce atd.), -----
 - nácvik čtení a psaní Braillova bodového písma, -----
 - nácvik prostorové orientace a samostatného pohybu (včetně poradenství týkajícího se úprav prostředí a odstraňování architektonických bariér z hlediska potřeb nevidomých a slabozrakých), -----
 - nácvik vlastnoručního podpisu a psaní rukopisu, -----
 - nácvik psaní na kancelářském psacím stroji a klávesnici počítače, -----
 - psychologická podpora a sociálně-psychologický trénink (akceptace vady, nácvik chování v různých životních situacích a způsobů kontaktu s lidmi), -----
 - rozvoj kompenzačních smyslů, -----
 - reedukace (rehabilitace) zraku (rozvoj zrakového potenciálu), -----
 - specifické rehabilitační programy pro osoby s multihandicapem (se zrakovým a dalším postižením). -----
4. Partnerům, rodičům, sourozencům, přátelům, dětem aj. blízkým osobám nevidomých slabozrakých lidí poskytuje společnost poradenství a podporu, vedoucí k optimalizaci vztahů, k jejich dostatečné a současně přiměřené účasti na pomoci nevidomému či slabozrakému člověku. -----
5. Společnost ovlivňuje celospolečenské mínění a zvyšuje informovanost široké laické i odborné veřejnosti o životě, možnostech, limitech a potřebách nevidomých a slabozrakých lidí, a to prostřednictvím přednášek, seminářů, workshopů, zážitkových akcí v podmínkách simulované zrakové vady, výstav, osvětových materiálů, rozhlasových či televizních vystoupení apod. Nabízí edukační programy zaměřené na zkvalitňování kontaktu s nevidomými a slabozrakými lidmi. Podílí se na výchově a vzdělávání budoucích i stávajících pracovníků pomáhajících profesí. Poskytuje konzultace úprav prostředí. Účastní se na vývoji a zavádění nových rehabilitačních pomůcek a postupů. Prosazuje práva nevidomých a slabozrakých lidí. -----
6. Společnost realizuje ediční činnost (v oboru rehabilitace a edukace nevidomých a slabozrakých, široké laické i odborné veřejnosti). -----
7. Společnost realizuje dobročinné sbírky ve prospěch rozvoje služeb pro zrakově postižené. -----

Článek IV. -----
Podmínky poskytování obecně prospěšných služeb a jejich změn -----

1. Společnost poskytuje služby klientům za rovných podmínek, které nezvýhodňují či neznevýhodňují žádnou skupinu či jednotlivce. -----
2. Služby společnosti mohou být na základě návrhu ředitele a následném rozhodnutí správní rady poskytovány i za úplaty, pokud nebudou prostředky na jejich poskytování získány z dotací, grantů a darů fyzických a právnických osob a pokud to nevylučují právní předpisy. Ceny se stanoví pro příjemce jednotlivých druhů služeb jednotně. Výše úplaty se stanoví tak, aby byly pokryty náklady spojené s poskytováním těchto služeb. Ceník služeb bude zveřejněn v sídle společnosti. - - -
3. Správní rada může po předchozím souhlasu zakladatele rozhodnout o rozšíření poskytovaných obecně prospěšných služeb, pokud veřejnost jejich poskytování požaduje. Stejně je oprávněna rozhodnout o zrušení služby, pokud o ni není po dobu delší než jeden rok zájem. -----

Článek V. -----
Orgány společnosti -----

1. Orgány společnosti jsou: -----
 - a) ředitel, -----
 - b) správní rada, -----
 - c) dozorčí rada. -----

Článek VI. -----
Ředitel -----

1. Ředitel je statutárním orgánem společnosti. Ředitel řídí činnost společnosti. -----
2. Ředitele jmenuje a odvolává správní rada. Ředitelem může být jmenována pouze fyzická osoba, která je bezúhonná, a mající způsobilost k právnímu jednání. -----
3. Ředitel vykonává svou funkci v pracovním poměru ke společnosti. Výši mzdy ředitele stanoví správní rada jako mzdu smluvní a určuje výši odměny ředitele jako nepovinné součásti mzdy v závislosti na zhodnocení jeho činnosti. -----
4. Ředitel je povinen vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit společnosti škodu. V případě pochybností o zachování těchto povinností je ředitel povinen prokázat, že jednal s péčí řádného hospodáře. -----

5. Ředitel nemůže být členem správní rady ani dozorčí rady, je však oprávněn dát podnět k zasedání správní rady a účastnit se jednání správní rady i dozorčí rady s hlasem poradním. -----
6. Ředitel zejména -----
- a) jedná jménem společnosti, -----
 - b) rozhoduje po předchozím písemném souhlasu správní rady o -----
 - nabytí, zcizení nebo zatížení nemovitých věcí, -----
 - nabytí nebo zcizení movitých věcí, zřizování věcných břemen nebo předkupního práva u movitých věcí, je-li hodnota movité věci vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona o veřejných zakázkách, -----
 - nabytí nebo zcizení autorských nebo průmyslových práv, -----
 - založení jiných právnických osob a o vkladech majetku do těchto právnických osob, -----
 - c) je povinen zajistit řádné vedení předepsané evidence a účetnictví, -----
 - d) předkládá správní radě návrh rozpočtu, výroční zprávy a účetní závěrku a podklady pro rozhodování dle předchozího písmene b), -----
 - e) přijímá a propouští zaměstnance, stanovuje jejich mzdu a odměny za vykonanou práci. -----
7. Současným ředitelem společnosti je pan PhDr. Josef Cerha, nar. 11.1.1956, bytem na adrese 190 00 Praha 9, Libeň, U Školičky 1912/2. -----

Článek VII. -----

Správní rada -----

1. Správní rada dbá o zachování účelu, pro který byla společnost založena, a o řádné hospodaření s jejím majetkem. -----
2. Správní rada má 3 (tři) členy. -----
3. Členem správní rady může být pouze bezúhonná osoba, mající způsobilost k právnímu jednání. -----
4. Členství ve správní radě je neslučitelné s členstvím v dozorčí radě společnosti. -----
5. Členům správní rady nepřísluší odměna za výkon funkce člena. Společnost členům správní rady poskytne jen náhradu výdajů do výše určené platnými právními předpisy. -----
6. Funkční období členů správní rady je tříleté. Členem správní rady lze být opakovaně. -----
7. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání -----

- správní rady a podepisuje rozhodnutí správní rady. Předseda správní rady může zmocnit k výkonu svých pravomocí jiného člena správní rady. -----
8. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. Správní rada je usnášení schopná, účastní-li se jednání nadpoloviční většina jejích členů. Svá rozhodnutí přijímá prostou většinou hlasů jednání se účastnících členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Účast na jednáních je možná i s využitím telekomunikačních prostředků, které umožní členovi správní rady sledovat její průběh. -----
9. Správní rada zasedá dle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. -----
10. Správní rada může rozhodovat i formou per rollam. Při rozhodování per rollam zašle ředitel z pokynu předsedy správní rady nebo v odůvodněných případech i jiného člena správní rady členům správní rady materiál, o němž má správní rada rozhodnout včetně formulace požadovaného rozhodnutí, poštou, faxem nebo elektronickou poštou. Člen správní rady zašle své rozhodnutí řediteli ve stanovené lhůtě, která je pět pracovních dnů. Neodpoví-li člen správní rady ve stanovené lhůtě, je toto považováno za neúčast v hlasování. Rozhodnutí formou per rollam účinné dnem doručení posledního hlasu, kterým je vysloven během stanovené lhůty souhlas nadpoloviční většiny hlasů všech členů. O průběhu hlasování vyhotoví ředitel protokol, v němž uvede způsob hlasování jednotlivých členů. Na nejbližším zasedání správní rady je předseda správní rady nebo jím pověřený člen povinen informovat správní radu o všech rozhodnutích přijatých per rollam v mezidobí mezi jednáními správní rady. -----
11. Rozhodování per rollam nelze použít pro rozhodnutí o zrušení společnosti. ----
12. a) Členy první správní rady jmenoval zakladatel. -----
b) Správní rada před koncem funkčního období člena správní rady či do 30 (třiceti) dnů ode dne oznámení o uvolnění místa člena správní rady jmenuje na návrh zakladatele 1/3 (jednu třetinu) členů, na návrh ředitele 1/3 (jednu třetinu) členů a na návrh správní rady 1/3 (jednu třetinu) členů správní rady. --
c) Pokud správní rada neobdrží do 20 (dvaceti) dnů ode dne oznámení o uvolnění místa nebo do 20 (dvaceti) dnů před koncem funkčního období člena správní rady návrh zakladatele nebo návrh ředitele na jmenování nového člena správní rady, jmenuje člena i bez návrhu správní rada. -----
d) Pokud správní rada dle odstavců b) a c) nejmenuje nového člena správní rady, jmenuje nového člena správní rady zakladatel, popř. jeho právní nástupce. ----
13. Členství ve správní radě zaniká: -----
a) uplynutím funkčního období, -----
b) úmrtím, -----
c) odstoupením, -----
d) odvoláním. -----

14. Zakladatel člena správní rady odvolá, přestane-li člen splňovat podmínky pro členství ve správní radě stanovené zákonem, porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon nebo zakladací listinu společnosti a dále z těchto důvodů: -
- a) člen se opakovaně nezúčastňuje jednání správní rady, -----
 - b) jednání člena v jeho profesi a vystupování na veřejnosti poškozuje pověst společnosti, -----
 - c) člen poruší povinnost mlčenlivosti o informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit společnosti škodu, -----
 - d) člen svým jednáním poruší povinnost vykonávat funkci s péčí řádného hospodáře. -----
15. Členové správní rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit společnosti škodu. V případě pochybností, zda člen správní rady jednal s péčí řádného hospodáře, musí tento člen správní rady prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. Ti členové správní rady, kteří společným jednáním způsobí společnosti porušením povinností při výkonu funkce škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně. -----
16. Současnými členy správní rady společnosti jsou: -----
paní doc. PhDr. Lea Květoňová, Ph.D., nar. 3.10.1963, bytem na adrese 180 00 Praha 8, Libeň, Konšelská 419/23, -----
pan PhDr. Rudolf Volejník, nar. 17.11.1951, bytem na adrese 158 00 Praha 5, Stodůlky, V Hůrkách 2092/21, -----
pan Mgr. Luboš Zajíc, nar. 30.9.1974, bytem na adrese 101 00 Praha 10, Vršovice, Madridská 821/6. -----

Článek VIII. -----

Působnost správní rady -----

1. Do působnosti správní rady náleží: -----
- a) možnost vydat statut společnosti, který upravuje podrobnosti její činnosti, správní rada schvaluje změnu statutu společnosti, byl-li vydán; společnost do 30 (třiceti) dnů od vydání statutu uloží statut do Sbírký listin rejstříkového soudu, obdobně postupuje v případě změn statutu, -----
 - b) rozhodovat o zrušení společnosti a o určení obecně prospěšné společnosti oprávněné k přijetí likvidačního zůstatku, -----
 - c) schvalovat rozpočet společnosti, -----
 - d) schvalovat řádnou i mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu společnosti, --

- e) po vydání souhlasného stanoviska zakladatele rozhodovat o změnách druhu obecně prospěšných činností a služeb včetně stanovení pravidel, za jakých budou provozovány a poskytovány klientům a zájemcům, -----
 - f) rozhodovat o předmětu doplňkových činností, -----
 - g) jmenovat a odvolávat ředitele obecně prospěšné společnosti, dohlížet na jeho činnost a stanovit mu mzdu dle čl. VI odst. 3 této zakládací listiny. -----
2. Správní rada vydává předchozí písemný souhlas k právním úkonům, kterými společnost -----
- a) nabývá, zcizuje nebo zatěžuje nemovité věci, -----
 - b) nabývá nebo zcizuje movité věci, zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo, a to u movitých věcí, je-li hodnota movité věci vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona o veřejných zakázkách, -----
 - c) nabývá nebo zcizuje autorská nebo průmyslová práva, -----
 - d) zakládá jiné právnické osoby a o právních úkonech, kterými vkládá do těchto právnických osob majetkový vklad. -----
3. Správní rada je povinna oznámit souhlas dle předchozího odstavce řediteli a dozorčí radě do 7 (sedmi) dnů od jeho vydání. -----

Článek IX. -----

Dozorčí rada -----

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti. -----
2. Členem dozorčí rady může být pouze bezúhonná osoba mající způsobilost k právnímu jednání. Členství v dozorčí radě je neslučitelné s členstvím ve správní radě společnosti. -----
3. Členům dozorčí rady nepřísluší odměna za výkon funkce člena. Společnost členům dozorčí rady poskytne jen náhradu výdajů do výše určené platnými právními předpisy. -----
4. Dozorčí rada je tříčlenná. Funkční období jejích členů je tříleté. Členem dozorčí rady lze být opakovaně. -----
5. a) Členy první dozorčí rady jmenoval zakladatel. -----
b) Správní rada před koncem funkčního období člena dozorčí rady či do 30 (třiceti) dnů ode dne oznámení o uvolnění místa člena dozorčí rady jmenuje na návrh zakladatele 1/3 (jednu třetinu) členů, na návrh ředitele 1/3 (jednu třetinu) členů a na návrh dozorčí rady 1/3 (jednu třetinu) členů dozorčí rady. -----
c) Pokud správní rada neobdrží do 20 (dvaceti) dnů ode dne oznámení o uvolnění místa nebo do 20 (dvaceti) dnů před koncem funkčního období člena dozorčí

- rady návrh zakladatele, návrh dozorčí rady nebo návrh ředitele na jmenování nového člena dozorčí rady, jmenuje člena i bez návrhu správní rada. -----
- d) Pokud správní rada dle odstavců b) a c) nejmenuje nového člena dozorčí rady, jmenuje nového člena dozorčí rady zakladatel, popř. jeho právní nástupce. -----
6. Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady a podepisuje rozhodnutí dozorčí rady. Předseda dozorčí rady může zmocnit k výkonu svých pravomocí jiného člena dozorčí rady. -----
7. Dozorčí rada se na svém jednání schází dle potřeby, nejméně však jednou ročně. Její zasedání svolává předseda. -----
8. Předseda je povinen svolat zasedání dozorčí rady, požádá-li o to písemně kterýkoli z jejích členů, a to nejpozději do třiceti dnů od písemného doručení předmětné žádosti. -----
9. Pro zánik členství v dozorčí radě se použije obdobně ustanovení o zániku členství ve správní radě. -----
10. Současnými členy dozorčí rady jsou: -----
paní Ing. Kateřina Jelínková, nar. 25.10.1977, bytem na adrese 182 00 Praha 8, Kobyličky, Neratovická 615/3, -----
paní JUDr. Radmila Chadimová, nar. 16. 1. 1958, bytem na adrese 198 00 Praha 9, Černý Most, Irvingova 691/5, -----
paní Mgr. Věra Vlasáková, nar. 22.12.1991, bytem na adrese 252 18 Ptice U Větrolamu 202. -----

Článek X. -----

Působnost dozorčí rady -----

1. Dozorčí rada -----
a) přezkoumává řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu společnosti,
b) nejméně jedenkrát ročně podává řediteli a správní radě zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti, -----
c) dohlíží na to, že obecně prospěšná společnost vyvíjí činnost v souladu se zákony a zakládací listinou společnosti. -----
2. Dozorčí rada je oprávněna -----
a) podávat správní radě návrh na odvolání ředitele, -----
b) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje, ---
c) svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy obecně prospěšné společnosti. -----
3. Členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady, a to s hlasem poradním, přičemž jim musí být uděleno slovo vždy, když o ně požádají. -----

4. Dozorčí rada je povinna upozornit ředitele a správní radu na porušení zákonů, zakládací listiny nebo statutu, na ne hospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti společnosti. Dozorčí rada je oprávněna stanovit řediteli nebo správní radě lhůtu k zjednání nápravy. Není-li náprava zjednána, dozorčí rada neprodleně informuje o zjištěných nedostatcích zakladatele. -----
5. Členové dozorčí rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit společnosti škodu. V případě pochybností, zda člen dozorčí rady jednal s péčí řádného hospodáře, musí tento člen dozorčí rady prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. Ti členové dozorčí rady, kteří společným jednáním způsobí společnosti porušením povinností při výkonu funkce škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně. -----

Článek XI. ----- **Hospodaření a způsob vedení účetnictví -----**

1. Společnost se nesmí účastnit na podnikání jiných osob. -----
2. Společnost účtuje v systému podvojného účetnictví. -----
3. Společnost je povinna ve svém účetnictví důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovými činnostmi, náklady a výnosy spojené s obecně prospěšnými službami a náklady a výnosy nepatřící do předchozích skupin včetně nákladů a výnosů spojených se správou společnosti. -----
4. Správní rada společnosti může po vydání souhlasného stanoviska zakladatele rozhodnout o provádění doplňkových činností a stanoví jejich rozsah. -----
5. Společnost ověřuje účetní závěrku auditorem za podmínek stanovených zákonem. -
6. Případný zisk společnosti musí být použit výhradně k rozvoji společnosti. -----

Článek XII. ----- **Výroční zpráva -----**

1. Společnost bude o své činnosti i hospodaření informovat pravidelně jednou ročně výroční zprávou, která musí být zpřístupněna veřejnosti nejpozději do 30. června roku následujícího po kalendářním roce, za který je zpráva zpracována. -----
2. Výroční zpráva bude zveřejněna do 30 (třiceti) dnů po schválení správní radou založením do Sbírký listin rejstříkového soudu. -----
3. Výroční zpráva musí být k nahlédnutí přístupna také ve formě digitálního textu, aby tak byla přístupna také občanům nevidomým. -----

4. Výroční zpráva společnosti obsahuje kromě náležitostí podle zákona o účetnictví také informace o -----
- a) všech činnostech uskutečněných v účetním období v rámci obecně prospěšných služeb a doplňkové činnosti a jejich zhodnocení, -----
 - b) lidských zdrojích, -----
 - c) výnosech v členění podle zdrojů, -----
 - d) vývoji a stavu fondů společnosti k rozvahovému dni, -----
 - e) stavu majetku a závazků společnosti k rozvahovému dni a o jejich struktuře, ---
 - f) celkovém objemu nákladů v členění na náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění doplňkových činností a na vlastní činnost společnosti, včetně výše mzdových nákladů ředitele a nákladů na odměny členů správní rady a členů dozorčí rady, -----
 - g) změně zakládací listiny a o změně ve složení správní rady a dozorčí rady a o změně osoby ředitele, k nimž došlo v průběhu účetního období. -----

Článek XIII. -----
Zrušení společnosti -----

1. V případě zrušení společnosti rozhodnutím správní rady bude likvidační zůstatek společnosti převeden na obecně prospěšnou společnost uvedenou v rozhodnutí správní rady o zrušení společnosti, která bude oprávněna k přijetí likvidačního zůstatku a která bude vybrána tak, aby bylo zajištěno jeho využití na služby pro zrakově postižené. -----

Článek XIV. -----
Závěrečná ustanovení -----

1. Tato zakládací listina je úplným zněním po zapracování přijatých dodatků a změn. Je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží zakladatel, jeden bude předán rejstříkovému soudu k založení do sbírky listin a jeden bude založen v dokumentaci společnosti. V digitalizované podobě bude toto úplné znění zakládací smlouvy předáno rejstříkovému soudu k založení do sbírky listin. -----

Já, JUDr. Aleš Březina, notář v Praze, prohlašuji podle ustanovení § 70 zákona č. 358/1992 Sb. (notářského řádu), že výše uvedené právní jednání spolku Sjednocená

organizace nevidomých a slabozrakých České republiky, zapsaný spolek, jako zakladatele obecně prospěšné společnosti Tyfloservis, o.p.s., je v souladu s obecně závaznými právními předpisy a že uvedené právní jednání splňuje náležitosti a podmínky stanovené obecně závaznými právními předpisy pro zápis do obchodního rejstříku. Prohlašuji dále, že byly splněny všechny formality předepsané pro uvedené právní jednání i pro zápis do obchodního rejstříku. -----

Poté byl tento notářský zápis panem Mgr. Václavem Poláškem pomocí čtecího zařízení přečten, v celém rozsahu schválen a přede mnou v zastoupení spolku Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky, zapsaný spolek. Závěrem jsem připojil svůj podpis a otisk svého úředního razítka i já, notář JUDr. Aleš Březina. -----

Sjednocená organizace nevidomých
a slabozrakých České republiky,
zapsaný spolek
V. Polášek v.r.

Aleš Březina v.r. L.S.
notář

Tento stejnopis notářského zápisu se doslovně shoduje s notářským zápisem zn. N 268/2017, NZ 345/2017. Stejnopis byl vyhotoven dne 25.5.2017 (dvacátého-pátého května roku dvoutisícíhosedmnáctého). -----



Aleš Březina
notář

