**Garantovaná nabídka registrovaných služeb sociální rehabilitace Tyfloservisu, o.p.s.**

Služby sociální rehabilitace nevidomých a slabozrakých ve věku 15 a více let.

Sociální rehabilitace dle § 70 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

**Registrované služby**

**Identifikátor Název služby**

5775864 Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Brno

1275982 Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Č. Budějovice

7175172 Tyfloservis, o.p.s. – Krajské ambulantní středisko H. Králové

9608182 Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Jihlava

1901942 Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko K. Vary

3843439 Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Liberec

5217292 Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Olomouc

4276818 Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Ostrava

4382685 Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Pardubice

4*5*04456 Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Plzeň

1492747 Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Praha a Střední Čechy

8215787 Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Ústí n. L.

7545861 Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Zlín

**1. Základní popis činností a úkonů (dle § 35 vyhlášky 505/2006 Sb.)**

**Základní činnost a) nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začleňování**

Úkon 1. nácvik obsluhy běžných zařízení a spotřebičů

Učíme, jak v podmínkách slabozrakosti nebo bez zraku (případně v kombinaci s dalším postižením) obsluhovat běžná zařízení a spotřebiče, jako jsou například:

* žehlička, pračka, lednička, vysavač, rychlovarná konvice, mikrovlnná trouba, sporák, myčka na nádobí, mixér, kávovar, mlýnek na maso, toustovač, kráječ na chleba, fritovací hrnec, remoska, tlakový hrnec, domácí pekárna
* vodovodní baterie, topení, kotel, bojler, krb, klimatizaci, čističku vzduchu, hasicí přístroj
* televizor, rádio, přehrávač, telefon, nabíječka na baterie, prodlužovací šňůra, dálkový ovladač
* fén, holicí strojek, toaleta, bidet
* okna, žaluzie, dveře a zámky
* kopírovací stroj, fax, bankomat

Úkon 2. nácvik péče o domácnost, například péče o oděvy, úklid, drobné údržbářské práce, chod kuchyně, nakupování

Učíme, jak v podmínkách slabozrakosti nebo bez zraku (případně v kombinaci s dalším postižením) zvládat činnosti, jako jsou například:

* praní, věšení, žehlení a skládání prádla, oblékání, povlékání a stlaní postele, věšení záclon
* péče o obuv
* označování a třídění věcí v domácnosti
* rozlišování a ukládání peněz
* nakupování
* nalévání tekutin, krájení, loupání, škrábání, odměřování, vážení, vaření, smažení, pečení, ohřívání
* umývání a utírání nádobí, broušení nožů
* zametání, utírání prachu, luxování, úklid koupelny a toalety, leštění zrcadel, zalévání květin
* navlékání jehly, přišívání knoflíku, šití v ruce a na stroji
* drobné údržbářské práce (výměna vodovodní baterie, žárovky či zářivky, montáž zámku, kliky, čištění odpadů, sádrování, zatloukání hřebíků, vrtání, pilování, řezání)
* lepení, stříhání, balení, užívání pravítka aj. měřidel
* stolování
* vedení plateb za domácnost, přehledu příjmů a výdajů

V rámci zmíněných činností učíme mimo jiné používat dostupné kompenzační pomůcky.

Úkon 3. nácvik péče o děti nebo další členy domácnosti

Učíme, jak v podmínkách slabozrakosti nebo bez zraku (případně v kombinaci s dalším postižením) zvládat činnosti, jako jsou například:

* péče o dítě (přebalování, koupání, oblékání, česání, příprava a podávání stravy, zvedání, nošení a přepravování dítěte, výběr potřebného vybavení, chůze s kočárkem)
* péče o nemocného, poskytnutí první pomoci, ošetření drobných ran (měření teploty, podávání léků, užívání náplasti a obvazů)
* sváteční výzdoba a zvyky (barvení velikonočních vajec, zdobení vánočního stromečku, balení dárků)
* balení kufru, skládání stanu
* ruční práce (pletení, háčkování)
* péče o psa (krmení, koupání, česání, podávání léků)

Úkon 4. nácvik samostatného pohybu včetně orientace ve vnitřním i venkovním prostoru

Učíme, jak v podmínkách slabozrakosti nebo bez zraku (případně v kombinaci s dalším postižením) zvládat činnosti, jako jsou například:

* samostatný pohyb bez pomůcek a bez průvodce
* chůze s bílou holí, případně chůze na trasách s vodicím psem
* chůze po schodištích, jízda po eskalátorech, ve výtahu
* užívání vysílačky pro nevidomé aj. pomůcek pro orientaci a samostatný pohyb
* orientace na poště, na úřadě, u lékaře, v obchodě, na nádraží, na ostrůvku tramvaje

Úkon 5. nácvik dovedností potřebných k úředním úkonům, například vlastnoručního podpisu

Učíme, jak v podmínkách slabozrakosti nebo bez zraku (případně v kombinaci s dalším postižením) zvládat činnosti, jako jsou například:

* používání podpisové šablony a podepisování bez šablony
* psaní rukopisu do reliéfních řádků
* vyplňování složenek, psaní úředních dopisů, nadepisování obálek

Lidé nevidomí od narození se seznamují s psacími potřebami, držením propisovací tužky, s tahy, které obsahuje jejich příjmení, učí se vlastnoručně podepsat (napsat své příjmení psacím, případně alespoň tiskacím písmem nebo určitou zkratkou).

**Základní činnost b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**

Úkon 1. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět

Učíme, jak v podmínkách slabozrakosti nebo bez zraku (případně v kombinaci s dalším postižením) zvládat chůzi s průvodcem a doprovázení jinou osobou.

Úkon 2. nácvik schopnosti využívat dopravní prostředky

Učíme, jak v podmínkách slabozrakosti nebo bez zraku (případně v kombinaci s dalším postižením) zvládat činnosti, jako jsou například:

* orientace v jednotlivých dopravních prostředcích a typech souprav
* jízda různými dopravními prostředky
* orientace v jízdním řádu, zjištění dopravního spojení
* rezervace a nákup jízdenky
* užívání informační služby ČD

Úkon 3. nácvik chování v různých společenských situacích

Učíme, jak v podmínkách slabozrakosti nebo bez zraku (případně v kombinaci s dalším postižením) zvládat činnosti, jako jsou například:

* etiketa stolování, oblékání, telefonování, konverzace, přijímání návštěv, přijímání dárků
* chování v restauraci, na koncertě, na pohřbu apod.
* pozdrav a podání ruky, požádání o pomoc, odmítnutí pomoci
* neverbální komunikace
* hra společenských her (např. stolních, karetních)

Úkon 4. nácvik běžných a alternativních způsobů komunikace, kontaktu a práce s informacemi

Učíme, jak v podmínkách slabozrakosti nebo bez zraku (případně v kombinaci s dalším postižením) zvládat činnosti, jako jsou například:

* čtení a psaní Braillova bodového písma
* psaní na klávesnici, včetně psaní adres a dopisů
* komunikace Lormovou dotekovou abecedou

**Základní činnost c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti**

Úkon upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností

Procvičujeme, opakujeme a upevňujeme dovednosti, které se slabozraký nebo nevidomý člověk v minulosti učil.

**Základní činnost d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí**

Úkon 1. podávání informací o možnostech získávání rehabilitačních a kompenzačních pomůcek

Seznamujeme s nabídkou rehabilitačních a kompenzačních pomůcek pro nevidomé a slabozraké, s možnostmi jejich zakoupení a případného získání úhrady od zdravotní pojišťovny nebo příspěvku od Úřadu práce. Pomůcky pro nevidomé a slabozraké se řadí obecně do těchto kategorií:

* pomůcky pro domácnost (na šití, nalévání, vaření, označování)
* pomůcky pro odstraňování informačních bariér (hodinky, budíky, diktafony, přehrávače, záznamníky, pomůcky pro psaní Braillova písma, pomůcky pro psaní rukopisu, rozlišovače barev, bankovek a mincovka, měřidla a kalkulátory, čtečky knih)
* pomůcky pro usnadnění orientace (bílé a červenobílé hole, vysílačky a majáčky, elektronické orientační pomůcky)
* pomůcky pro usnadnění komunikace (klávesnice PC, mobilní telefony)
* pomůcky pro volný čas (hry, míče, skládanky)

Zájemce o počítač a další náročné elektronické pomůcky (tablety apod.), odkazuje Tyfloservis na specializované poskytovatele sociálních služeb (Tyflokabinet, TyfloCentrum).

V rámci zdravotně-edukačních služeb, které nejsou sociální službou, poskytne Tyfloservis také výběr vhodných optických pomůcek a dalších pomůcek pro čtení (kamerové lupy, čtecí stolky, osvětlení aj.), stejně jako pomůcek pro selfmonitoring (teploměr, tonometr, glukometr, osobní váha aj.).

Úkon 2. informační servis a zprostředkovávání služeb

Informujeme o možnostech života se zrakovou vadou, o bariérách a úpravách prostředí, označování, zásadách života s nevidomým či slabozrakým člověkem ve společné domácnosti, užívání pomůcek a zvládání jednotlivých činností.

Informujeme o možnostech získání průkazu ZTP/P, příspěvku na pomůcky, na péči, na mobilitu, parkovacího průkazu. Informujeme o změnách v legislativě.

Informujeme o dalších poskytovatelích služeb, o způsobech trávení volného času, o pracovní rehabilitaci, rekvalifikaci a možnostech pracovního uplatnění, o právech a povinnostech, o možnostech využívání běžně dostupných služeb, institucí a organizací.

**2. Četnost a čas věnovaný jednotlivým činnostem a úkonům**

Jednotlivé výše uvedené služby (poradenství, výběr pomůcek, nácvik dovedností a jejich procvičování) poskytujeme pouze tehdy, pokud o ně má klient zájem a v rozsahu, který je nezbytný pro naplnění společně stanovených cílů. S jedním klientem zpravidla není možné setkávat se častěji, než jednou týdně na hodinu a půl.

Poradenství, výběr pomůcek a dílčí nácvik dovedností lze mnohdy poskytnout během jednorázového setkání, případně několika jednorázových setkání.

Ke zvládnutí komplexních dovedností nabízíme absolvování dlouhodobého kurzu. V individuálním plánu klient s pracovníkem dohodnou a sepíší, jaké všechny činnosti chce klient naučit samostatně vykonávat, co všechno se chce dozvědět, jaké kroky vedou k naplnění stanovených cílů a jak se pozná, že jich bylo dosaženo. Předpokladem pro úspěšné zvládnutí dovedností je plnění zadaných domácích úkolů a užívání nacvičovaných dovedností v každodenním životě klienta. Kurzy označujeme pro snazší orientaci v nabídce těmito názvy:

Kurz sebeobsluhy

* základní činnost a), úkony 1., 2., 3.
* kurz může trvat od několika měsíců do několika let (záleží na tom, které všechny činnosti se chce klient naučit samostatně zvládat)

Kurz prostorové orientace a samostatného pohybu

* základní činnost a), úkon 4.
* základní činnost b), úkon 1., 2.
* kurz může trvat od několika měsíců do několika let (záleží na počtu tras, na kterých se chce klient naučit samostatně pohybovat)

Kurz psaní na psacím stroji nebo klávesnici počítače

* základní činnost a), úkon 5.
* základní činnost b), úkon 4.
* kurz obsahuje 40 lekcí, při nácviku 2 lekcí za jedno setkání trvá kurz zpravidla 5 měsíců, doba potřebná k nácviku dostatečně rychlého a přesného psaní může být významně delší s ohledem na schopnosti a možnosti klienta a kvalitu jeho domácí přípravy

Kurz čtení a psaní Braillova bodového písma

* základní činnost b), úkon 4.
* zvládnutí dostatečně rychlého a přesného čtení a psaní Braillova písma trvá průměrně jeden rok

Nácvik vlastnoručního podpisu

* základní činnost a), úkon 5.
* zvládnutí podpisu u člověka, který je nevidomý od narození a nikdy se neseznámil s latinskou abecedou a rukopisem, trvá minimálně půl roku.

Nácvik sociálních dovedností

* základní činnost b), úkon 3.
* délka kurzu je výrazně ovlivněna počtem témat, která chce klient zvládnout, kurz není zpravidla delší než půl roku

Všechny zmíněné kurzy zahrnují také základní činnost c) (opakování a procvičování) a dle potřeby rovněž základní činnost d), úkony 1., 2. (výběr pomůcek, informaci o možnostech jejich získávání, informační servis a zprostředkování služeb).

**3. Doba poskytování služeb**

Služby jsou poskytovány v pracovních dnech v provozní době vymezené v rámci registrace jednotlivých služeb (provozní doba je shodná u všech registrací).

Provozní doba ambulantní formy poskytování:

Čtvrtek: 13:00 – 18:00

Provozní doba terénní formy poskytování:

Pondělí: 9:00 – 12:00, 12:30 – 15:30

Úterý: 9:00 – 12:00, 12:30 – 15:30

Středa: 9:00 – 12:00, 12:30 – 15:30

Čtvrtek: 9:30 – 12:30

Pátek: 8:00 – 12:00

V případě potřeby je možné na základě individuální dohody s klientem dobu poskytování služby změnit (s ohledem na potřeby klienta a možnosti pracovníků Tyfloservisu).

**4. Další specifické podmínky poskytování činností a úkonů, personální zajištění**

**Personální zajištění**

Organizační struktura, pravidla pro výběr, přijímání a zaškolování nových pracovníků jsou stanovena vnitřní směrnicí Tyfloservisu, o.p.s. č. 03/2009 (Personální zajištění rehabilitačních služeb Tyfloservisu).

Pracovníci přímé péče

Poskytované služby jsou personálně zajištěny sociálními pracovníky, případně pracovníky v sociálních službách. Zpravidla se jedná o pracovníky, se kterými je uzavřena pracovní smlouva. Výjimečně mohou být služby zajišťovány pracovníky na DPČ, nebo DPP. Počet pracovníků v přímé péči, resp. počet přepočtených úvazků, je určen v závislosti na potřebné kapacitě zajištění služby a dostupném finančním zajištění.

Ostatní pracovníci

Na zajištění služby se kromě pracovníků přímé péče podílejí také další zaměstnanci:

1) metodičtí a administrativní pracovníci

2) ekonom a účetní (pracovníci jsou zajištěni na základě uzavřené mandátní smlouvy s účetní firmou)

2) pracovníci zajišťující úklid středisek

3) případně další pracovníci.

**Vzdělávání pracovníků**

Práce s lidmi s těžkým zrakovým a kombinovaným postižením klade vysoké nároky na kvalifikaci pracovníků. Z tohoto důvodu jsou pracovníci přímé péče povinni absolvovat speciální kvalifikační kurzy (zejm. Kurz instruktorů prostorové orientace a samostatného pohybu nevidomých a slabozrakých atd.). K zajištění srovnatelné úrovně poskytovaných služeb přispívá také pravidelné celostátní školení pracovníků, které probíhá dvakrát ročně v časovém rozsahu 3 – 4 dnů. Pravidla pro vzdělávání pracovníků jsou stanovená vnitřní směrnicí Tyfloservisu, o.p.s. č. 01/2014.

Vydal Tyfloservis, o.p.s. k 1. 1. 2016